

«Принято»
 решением педагогического
 совета протокол
 № 1
 от 27 января 2015 года

«Утверждаю»
 Директор лицея Г.А. Бахвалова
 « 29 » 01 2015 год



Положение об очно – заочной форме обучения в МКОУ лицее пгт Красная Поляна

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации очно-заочной формы получения образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в очно-заочной форме, предусмотренной п. 2, 4 и 5 ст. 17 Федерального Закона № 273-ФЗ от 28.12.2012 года.

Настоящее Положение распространяется на отношения между Лицеом и родителями (законными представителями) обучающихся, возникшие с момента заключения данного договора.

1.2. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает обязательное посещение обучающимися очных занятий в образовательном учреждении в соответствии с расписанием по части предметов учебного плана и самостоятельное изучение остальной части предметов учебного плана общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательной организации.

1.3. Очно-заочная форма допускает сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом Лицея.

Для обучающихся очно-заочной формы получения образования Лицей организует и проводит:

- очные занятия в помещении школы в соответствии с расписанием по ряду образовательных предметов, согласованных с родителями (законными представителями);
- индивидуальные консультации в течение учебного года, в соответствии с расписанием, разработанным Лицеом, до или во время аттестационных периодов, по предметам, которые обучающийся изучает самостоятельно в заочной форме;
- промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с локальными актами Лицея по всем предметам учебного плана;
- участие обучающихся в государственной итоговой аттестации в соответствии с действующими государственными нормативными актами.

Лицей обеспечивает обучающимся очно-заочной формы доступ к учебно-методической и художественной литературе, имеющейся в библиотечном фонде организации.

Лицей обеспечивает обучающимся возможность посещения практических и лабораторных занятий.

1.4. Лицей обеспечивает образовательный процесс и аттестацию обучающихся за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

1.5. Лицей, по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей), может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

II. Порядок приема на очно-заочную форму образования

2.1. Заявление о приеме в Лицей на очно – заочную форму обучения или о переводе обучающегося с очной на очно – заочную форму подается директору Лицея совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. Для зачисления на очно – заочную форму кроме заявления представляются следующие документы:

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка , для детей старше 14 лет оригинал и ксерокопия паспорта гражданина РФ
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.
- заявления о согласии на обработку персональных данных обучающегося; - личное дело при приеме во 2 и последующие классы;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий очно – заочной форме обучения, в образовательных организациях иностранных государств.

2.3. При приеме заявления на очно-заочную форму Лицей знакомит обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Лицея, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, образовательными программами и другими локальными актами.

2.4. Директор Лицея издает приказ о зачислении обучающегося на очно-заочную форму обучения в Лицее. Копия приказа хранится в личном деле обучающегося.

2.5. Лицей не несет ответственности за качество образования по предметам, определенным для самостоятельного изучения обучающимся в заочной форме.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Лицей осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трёх ступеней образования:

1 ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года)

2 ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет)

3 ступень – среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года)

3.2. Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами.

3.3. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется учебным планом, расписанием занятий, консультаций, графиком промежуточной аттестации.

3.4. Сроки, порядок проведения, формы, периодичность промежуточной аттестации, система оценивания результативности образовательного процесса обучающихся устанавливается локальным актом образовательной организации.

3.5. Текущие оценки, полученные обучающимся в течение образовательного процесса, отражаются в классных журналах.

3.6. Учёт посещаемости обучающихся очно-заочной формы отражается в классном журнале.

IV. Аттестация обучающихся очно - заочной формы получения образования

4.1. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся очно-заочной формы проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся очно-заочной формы предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения.

4.3. По решению директора Лицея обучающимся очно-заочной формы могут быть зачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой общеобразовательной организации, имеющей лицензию на ведение образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

4.4. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации обучающегося очно-заочной формы отражаются в журналах Лицея и в справках о результатах аттестации, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Лицея.. К результатам прилагаются письменные материалы аттестации, которые хранятся в Лицее в течение одного учебного года.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки, установленные действующими нормативными документами.

4.6. Обучающимся выпускных классов очно-заочной формы обучения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.7. Награждение обучающихся очно-заочной формы обучения медалями «За особые успехи в учении», похвальными грамотами и похвальными листами осуществляется на общем основании.

4.8. В документах государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании запись о форме получения образования не производится.